

Sie möchten für Ihre Sendung eine Selbstverzollung vornehmen.

Den Internetzollantrag finden Sie auf folgender Internetseite:
<https://www.einfuhr.internetzollanmeldung.de/iza/content.do>

Die unterstrichenen Punkte ergänzen Sie bitte mit Ihren persönlichen Daten, die anderen Punkte bitte so übernehmen.

<u>Bezugsnummer:</u>	hier Ihre GdSK Nummer eintragen
Bearbeitende Dienststelle ist:	3302
<u>Ursprungsland:</u>	China/UAE etc.
Beförderungsmittel bei Ankunft:	Flugzeug
Staatszugehörigkeit:	DE
Zahlungsart:	A
Inländischer Verkehrszweig:	Luftverkehr
Summarische Anmeldung:	ATNEU
Vorpapiernummer:	Keine
Summarische Anmeldedaten:	Ordnungsbegriff bezogen
Spezifischer Ordnungsbegriff:	Ihre GdSK Nummer nicht die EE - Nummer
Verwahrer:	DE3132331
Verfahren:	4000
Lieferbedingung:	CPT wenn Preis inkl. Frachtkosten FOB wenn Preis ohne Frachtkosten
Anmeldung:	IM
Art der Anmeldung:	A
<u>Warennummer:</u>	http://auskunft.ezt-online.de

Hinsichtlich unverbindlicher Zolltarifauskünfte können Sie sich auch an die Zentrale Auskunft wenden (http://www.zoll.de/DE/Service/Auskuenfte/Allgemeine-Fragen/allgemeine-fragen_node.html)

Ordnungsbegriff hinzufügen: Sollte Ihre Sendung aus mehreren Paketen bestehen, geben Sie hier weitere Nummern ein. (ohne GDSK)

Nachdem Sie online alle Angaben gemacht haben, **klicken Sie auf 'IZA abgeben'** und im folgenden Fenster auf **Anmeldedaten ausdrucken (zweifach)**.

Bitte senden Sie die Anträge per Post, **im Original von Ihnen unterschrieben** sowie ebenfalls zweifach

A) Rechnung mit Inhalts- und Mengenangaben

B) Nachweis über den Kaufpreis und Inhalt (z.B. Paypal Bestätigung oder Bankauszug).
oder

A) Auszug aus dem Produktkatalog des Herstellers mit UVP und Produktabbildung

B) Aktuelle Internetpreisübersicht (z.Bsp. Amazon, eBay ,sonstige Webshops)

Hauptzollamt Frankfurt am Main
Postfach 180432
60085 Frankfurt am Main

Wir empfehlen Ihnen, für Rückfragen Ihre Telefonnummer und/oder die E-Mailadresse anzugeben.

Für Hilfe bei der Internetzollanmeldung nutzen Sie bitte die entsprechenden Online Hilfen, bzw. die Servicenummern der Zollbehörden.

http://www.zoll.de/DE/Service/Auskuenfte/auskuenfte_node.html;jsessionid=AA1DE6930A12E41569E7E5B12A668800

Sollten die Zollbehörden die Öffnung Ihrer Sendung anordnen, muss diese durch Sie persönlich, oder einer von Ihnen genannten Person am Ort der Zollbeschau (Flughafen Frankfurt am Main) geschehen.

Den entsprechenden Schriftsatz des Hauptzollamtes finden Sie unter :
www.gdsk.de/download/Pflichten_des_Anmelders.pdf

Die GdSK GmbH & Co KG bietet diese Dienstleistung kostenpflichtig an. Einen Auftrag zur Durchführung der Zollbeschau finden sie bei Bedarf unter:
www.gdsk.de/download/Auftrag_Beschau.pdf

Checkliste, diese Unterlagen werden benötigt:

- A** Zollantrag zweifach, beide im Original unterschrieben
- B** Rechnung mit Inhalts- und Mengenangaben/Nachweis Kaufpreis etc. - zweifach
- C** Kopie/Ausdruck des EMS Frachtbriefes - zweifach
- D** Wir empfehlen Ihnen Ihre Telefonnummer/E-Mailadresse für Rückfragen anzugeben

Wichtig – Wichtig – Wichtig

Ihre Zollunterlagen müssen im Original und mit allen erforderlichen Unterlagen fünf Werktage vor Fristablauf dem zuständigen Zollamt zur weiteren Bearbeitung vorliegen.

*Für die Erledigung der Zollformalitäten richten wir Ihnen eine Frist **von 20 Tagen** ein, diese kann im Einzelfall bis zu insgesamt 90 Tagen verlängert werden. Für eine Fristverlängerung nehmen Sie bitte telefonisch unter 0541-911460-0 oder per E-Mail an service.dus@gdsk.de Kontakt mit uns auf.*

Geschieht dies nicht, wird ihre Sendung nach 20 Tagen an den Absender zurückgeschickt. Bitte berücksichtigen Sie, wenn dieser Termin auf einen Feiertag oder ein Wochenende fällt, wird Ihre Sendung schon am vorigen Werktag in die Wiederausfuhr gegeben.

Das Datum des Fristablaufs finden Sie in unserer Sendungsverfolgung unter <https://www.gdsk.de/index.php?ID=2> unter Eingabe der EMS Nummer.

Wichtiger Hinweis für Selbstverzoller am Hauptzollamt Frankfurt vor Ort!

Bitte informieren Sie uns vorher telefonisch unter 06107/7059734 oder per Email dispofra@gdsk.de über die Selbstverzollung in Frankfurt, damit Ihre Sendung nach erteilter Zollfreigabe nicht ausgelagert und zugestellt wird.

Aufgrund des neuen Standortes im Cargo City Süd 579A ist eine Zollbeschau (wenn der Zoll diese anordnet) am selben Tag nicht mehr möglich.

Die Beschau kann erst am nächsten Werktag erfolgen.

Bei einer Zollfreigabe nach der Zollbeschau wird Ihre Sendung in die Zustellung gegeben.

Ist die Zollfreigabe ohne Zollbeschau erteilt worden können Sie Ihre Sendung in unserem neuen Zolllager bis 16:00 Uhr abholen.

Vor Ort rufen Sie bitte folgende Telefonnummer an:

06107/7059734

Ein Mitarbeiter wird Ihnen die Sendung übergeben, da keine Zugangsmöglichkeit für Sie in den Sicherheitsbereich besteht.